

Tájékoztató a Magyarországon tanulók diákigazolvány-igényléséről

A diákigazolvány **díjmentes**, és minden olyan tanuló igényelheti, aki aktív jogviszonnyal rendelkezik magyarországi köznevelési intézményben. Az igénylés benyújtása előtt szükség van a tanuló fényképének és aláírásképeinek rögzítésére, amely bármelyik okmányirodában kezdeményezhető. A diákigazolvány-igénylést az **okmányirodában kapott NEK adatlap** (Nemzeti Egységes Kártyarendszer adatlap) birtokában kell kezdeményezni az intézményi ügyintézőnél, aki az elektronikus rendszerben továbbítja az igénylést.

A diákigazolvány csak az okmányirodában egyeztetett és a NEK adatlapon szereplő személyes adatok alapján gyártható le. Amennyiben az igénylés adatai eltérnek a NEK adatlapon szereplő adatoktól, a gyártó az igénylést visszautasítja.

A diákigazolvány elkészültéig az oktatási intézmény ügyintézője a tanuló kérelmére igazolást állít ki, amellyel a diákigazolványhoz tartozó kedvezmények igénybe vehetők. Az elkészült diákigazolványt a gyártó az oktatási intézménybe postázza ki.

A diákigazolvánnyal kapcsolatosan bővebb tájékoztatás olvasható a www.diakigazolvany.hu oldalon.

Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal, 4024 Debrecen, Piac u. 42-48.

Ügyfélfogadás: H: 7⁰⁰ - 17⁰⁰, K, Sze: 8⁰⁰ - 16⁰⁰, Cs: 8⁰⁰ - 18⁰⁰, P: 8⁰⁰ - 14⁰⁰

Debreceni Járási Hivatal Okmányiroda, 4026 Debrecen, Kálvin tér 11.

Ügyfélfogadás a földszinti ügyféltérben: H-P: 8⁰⁰ - 20⁰⁰